

## FORMULÁR

### Zoznam najlepších spôsobov ochrany nehmotného kultúrneho dedičstva na Slovensku

---

**Identifikačné číslo návrhu:** Nevpisujete, priraduje sa pri prijatí formulára

Pred vyplnením formulára je dôležité, aby ste sa oboznámili s podmienkami a kritériami zápisu a s postupom pri predkladaní návrhov na zápis. Formulár je možné počas vyplňania ukladať a znova sa k nemu vrátiť prostredníctvom Vašich prihlasovacích údajov. Po úplnom vyplnení odošlete formulár na schválenie do CTĽK. Následne Vás budeme kontaktovať ohľadom ďalšieho postupu.

#### A. NÁZOV A ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE

##### **Predkladateľ (predkladatelia) návrhu**

V prípade, ak ide o viacerých predkladateľov, uvádzajú sa v poradí, na ktorom sa vzájomne dohodli. Uveďte plný názov a adresu. Predkladatelia uvedení v tomto bode sú po úspešnom zápise aktivity do zoznamu nositeľmi certifikátu o zápise a sú tiež zodpovední za vypracovávanie hodnotiacich správ o stave aktivity. Uveďte nasledovné údaje: názov inštitúcie/spoločenstva; meno a priezvisko predkladateľa (resp. zástupcu spoločnosti); adresu; tel. číslo; email; iné relevantné informácie ak sú potrebné:

##### **Kontaktná a zodpovedná osoba pre korešpondenciu**

V prípade multilokálnych, či multiregionálnych návrhov uveďte úplné kontaktné informácie jednej osoby, ktorú predkladateľ určil ako hlavnú kontaktnú osobu pre všetku korešpondenciu týkajúcu sa návrhu. Uveďte nasledovné údaje: priezvisko, meno; Inštitúcia/pozícia; adresa; tel. číslo a e-mail; iné relevantné informácie ak sú potrebné:

##### **Názov programu, projektu alebo aktivity**

Toto je oficiálny názov, ktorý sa objaví v publikovaných materiáloch. Má byť stručný a výstižný. Názvy treba uvádzať latinkou, bez špeciálnych typov písma alebo znakov.

*(maximálne 200 znakov)*

##### **Geografická pôsobnosť**

Označte krížikom jednu alebo viac možností.

- Lokálna
- Regionálna
- Národná
- Medzinárodná

##### **Konkrétne geografické vymedzenie**

Uveďte lokality, či regióny, v ktorých sa program, projekt alebo aktivita najčastejšie vyskytuje. Ak je zameraná na konkrétny prvok nehmotného kultúrneho dedičstva, uveďte na aký a opíšte, na akom území je prvok sústredený.

*(maximálne 800 znakov)*

##### **Štádium, v ktorom sa program, projekt alebo aktivita nachádza**

Vyberte jednu z možností.

- Realizuje sa
- Dokončené

##### **Príslušné spoločstvo**

Uveďte príslušné spoločenstvo (spoločenstvá), skupinu (skupiny), prípadne jednotlivca (jednotlivcov), ktorých sa navrhovaný program, projekt alebo aktivita týka.  
(maximálne 800 znakov)

### **Oblasť (oblasti), ktoré program, projekt alebo aktivita reprezentuje**

Vyberte jednu alebo viaceré oblasti.

- ústne tradície a prejavy, vrátane jazyka ako prostriedku nehmotného kultúrneho dedičstva;
- interpretačné umenie;
- spoločenské praktiky, zvyky, rituály a slávnostné udalosti;
- poznatky a obyčaje súvisiace s prírodou a vesmírom;
- tradičné remeslo, výtvarný prejav;
- iné.

## **B. OPIS PROGRAMU, PROJEKTU ALEBO AKTIVITY**

Toto je kľúčová časť formulára, pretože jasný a úplný opis je zásadný kvôli preukázaniu, že nominovaný program, projekt alebo aktivita spĺňa hlavné kritériá a takisto hlavnú podmienku o ochrane nehmotného kultúrneho dedičstva definovanú v článku 2 Dohovoru, podľa ktorej:

- ochrana znamená opatrenia zamerané na zabezpečenie životaschopnosti nehmotného kultúrneho dedičstva vrátane identifikácie, dokumentácie, výskumu, zachovania, ochrany, propagácie, zveľaďovania, odovzdávania, a to najmä formou formálneho a neformálneho vzdelávania, ako aj revitalizácie rozličných aspektov takéhoto dedičstva.

**V prípade úspešného zápisu budú texty z formulára slúžiť ako podklad pri tvorbe prezentačných materiálov propagovaných prostredníctvom našej webstránky, brožúry RZMKD, rollupov mobilnej výstavy o NKD Slovenska a obdobných propagačných aktivít (SĽUK si vyhradzuje právo na zostavenie a úpravu textov).**

### **Stav pred začatím projektu**

Opíšte situáciu, ktorá viedla k vytvoreniu programu, projektu alebo aktivity. Aký bol stav pred začiatkom projektu? Aké priority bolo potrebné stanoviť v oblasti ochrany dotknutého nehmotného kultúrneho dedičstva? Kto ich určil a akým spôsobom?

(maximálne 1600 znakov)

### **Ciele projektu**

Uveďte hlavné ciele programu, projektu alebo aktivity.

(minimálne 800 - maximálne 1600 znakov)

### **Ochranné opatrenia**

Opíšte konkrétne ochranné opatrenia (v oblasti identifikácie, dokumentácie, výskumu, zachovania, propagácie, zveľaďovania, odovzdávania), ktoré program, projekt alebo aktivita obsahujú, a dôvody výberu týchto opatrení. Uveďte, ktoré inovačné postupy alebo metódy sa použili (pokiaľ sa použili).

(maximálne 1600 znakov)

### **Príslušné orgány zapojené do programu, projektu alebo aktivity**

Uveďte názov a ďalšie kontaktné informácie príslušného orgánu (orgánov), prípadne aj meno a titul kontaktných osôb, ktoré sa podieľajú na vykonávaní aktivity na miestnej úrovni. Činnosť súvisiaca s aktivitami môže vyplývať z pracovných povinností alebo môže mať dobrovoľnícky charakter. Jasne uveďte toto rozlíšenie. Uveďte: názov orgánu; adresu; meno a titul kontaktnej osoby; tel. číslo a e-mail; iné relevantné informácie; ak sú do aktivity zapojené viaceré orgány, uveďte rovnaké informácie o každom z nich.

### **Efektívnosť**

Uveďte, akým spôsobom program, projekt alebo aktivita preukázala, že efektívne prispieva k životaschopnosti dotknutého nehmotného kultúrneho dedičstva.

*(minimálne 800 – maximálne 1600 znakov)*

### **Hodnotenie výsledkov**

Uveďte konkrétne príklady hodnotení výsledkov programu, projektu alebo aktivity, ktoré sa už vykonali alebo budú vykonané.

*(minimálne 800 – maximálne 1600 znakov)*

### **Koordinácia ochrany na lokálnej, regionálnej, národnej a/alebo medzinárodnej úrovni**

Nominovaný program, projekt alebo aktivita by mala podporovať koordináciu úsilia na ochranu nehmotného kultúrneho dedičstva na viacerých úrovniach (lokálnej, regionálnej, národnej a/alebo medzinárodnej). Vysvetlite, akým spôsobom program, projekt alebo aktivita podporujú takúto koordináciu.

*(minimálne 800 – maximálne 1600 znakov)*

### **Zohľadnenie zásad a cieľov Dohovoru**

Uveďte konkrétne zásady a ciele Dohovoru, ktoré s programom, projektom alebo aktivitou súvisia a vysvetlite, akým spôsobom sa spomenuté zásady a ciele Dohovoru odrážajú v koncepcii a implementácii nominovaného programu, projektu alebo aktivity.

*(minimálne 800 – maximálne 1600 znakov)*

## **C. ÚČASŤ A SÚHLAS SPOLOČENSTVA**

### **Účasť spoločenstva**

Je nevyhnutné, aby sa program, projekt alebo aktivita implementovala s účasťou dotknutého spoločenstva, skupiny, prípadne jednotlivcov a s ich slobodným, predchádzajúcim a informovaným súhlasom. Opíšte, ako sa dotknuté spoločenstvá, skupiny či jednotlivci aktívne zúčastnili programu, projektu alebo aktivity vo všetkých etapách plánovania a implementácie ochrany.

*(minimálne 800 - maximálne 1600 znakov)*

### **Súhlas spoločenstva**

Slobodný predchádzajúci a informovaný súhlas dotknutého spoločenstva, skupiny, prípadne jednotlivcov, s nomináciou. Originály súhlasov s nomináciou je potrebné priložiť v písomnej podobe, ako samostatnú povinnú dokumentáciu k nominácii. Nižšie uveďte zoznam, aké spoločenstvá, skupiny alebo jednotlivci preukazujú svoj súhlas s nomináciou, aké dokumenty prikladáte a v akej forme (napríklad zápisnica, petícia, potvrdenie, listy a pod.).

### **Lokálny, regionálny, národný a/alebo medzinárodný vzor**

Program, projekt alebo aktivita by mali slúžiť ako lokálny, regionálny, národný, prípadne medzinárodný vzor pre činnosť v oblasti ochrany nehmotného kultúrneho dedičstva. Opíšte, ako môže program, projekt alebo aktivita slúžiť ako vzor pre činnosť v oblasti ochrany.

*(minimálne 800 – maximálne 1600 znakov)*

### **Ochota spolupracovať**

Predkladatelia návrhu, dotknuté spoločenstvo, skupina, prípadne jednotlivci by mali byť ochotní spolupracovať pri šírení osvedčených postupov ochrany nehmotného kultúrneho dedičstva, v prípade, že bude program, projekt alebo aktivita zapísaná do zoznamu najlepších spôsobov ochrany. Pokiaľ prikladáte podporné dôkazy preukazujúce takúto ochotu najmä zo strany spoločenstva, skupiny, prípadne jednotlivcov, uveďte nižšie, aké dôkazy poskytujete a v akej forme.

*(minimálne 400 – maximálne 1600 znakov)*

## **D. DOKUMENTÁCIA**

Pre účely hodnotenia návrhu na zápis a lepšieho pochopenia významu opisovaného programu, projektu alebo aktivity je fotodokumentácia povinná a ostatné druhy dokumentácie sú odporúčané

### **Fotodokumentácia**

Elektronicky odošlite 12-15 ks fotografií, z toho 10 ks nie starších ako 5 rokov od dátumu ich zaznamenania. Odosielané fotografie premenujte podľa identifikátora v licenci, ktorú nájdete na stiahnutie a vypísanie TU. Odoslané fotografie budú slúžiť na účely posúdenia a hodnotenia nominácie odborným oponentom a členom odbornej komisie. V prípade zapísania programu, projektu alebo aktivity do zoznamu najlepších spôsobov ochrany budú fotografie slúžiť na účely propagácie prostredníctvom webstránky CTĽK, brožúry „*Reprezentatívny zoznam nehmotného kultúrneho dedičstva Slovenska*“, mobilnej výstavy NKD Slovenska a ďalších nekomerčných aktivít CTĽK súvisiacich s propagáciou prvku, preto prosím dbajte na kvalitatívne vyššie technické a obsahové parametre odosielaných fotografií.

- Chcem nahráť priamo tu
- Dokumentáciu nahrám na externé úložisko

Nahrajte skomprimovaný súbor s fotografiami (.zip, .rar, .7zip a pod.). Odporúčaná minimálna veľkosť jednej fotografie v digitálnej podobe je 3 MB.

### **Ďalšia dokumentácia**

Ďalšie relevantné dokumenty (monografia, zvukový, či obrazový nosič, odkaz na webovú stránku, odkaz na YouTube, Vimeo a pod.), ktoré pomôžu pochopiť význam programu, projektu alebo aktivity alebo zviditeľnia úsilie na ochranu nehmotného kultúrneho dedičstva. Uvedte zoznam priložených dokumentov s popisom. (Odporúčame zvážiť množstvo a význam ďalšej dokumentácie.)

### **Mená predkladateľov návrhu**

Na konci nominácie musí byť uvedené meno osoby oprávnenej konať a podpisovať v mene predkladateľa a jej podpis. V prípade viacerých predkladateľov uviesť mená všetkých osôb oprávnených konať a podpisovať v mene predkladateľa vrátane ich podpisov.