

## FORMULÁR

# Zoznam najlepších spôsobov ochrany nehmotného kultúrneho dedičstva na Slovensku

Pred vyplnením formulára je dôležité, aby ste sa oboznámili s podmienkami a kritériami zápisu a s postupom pri predkladaní návrhov na zápis. Formulár je možné počas vyplňania ukladať a znova sa k nemu vrátiť prostredníctvom Vašich prihlasovacích údajov. Po úplnom vyplnení odošlete formulár na schválenie do CTLK. Následne Vás budeme kontaktovať ohľadom ďalšieho postupu.

---

## A. NÁZOV A ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE

### Predkladateľ (predkladatelia) návrhu

V prípade, ak ide o viacerých predkladateľov, uvádzajú sa v poradí, na ktorom sa vzájomne dohodli. Uveďte plný názov a adresu. Predkladateľ/lia uvedený/í v tomto bode je/sú po úspešnom zápise aktivity do zoznamu nositeľom/mi certifikátu o zápise a je/sú tiež zodpovedný/í za vypracovávanie hodnotiacich správ o stave aktivity. Uveďte nasledovné údaje: Názov inštitúcie/spoločenstva; Meno a priezvisko predkladateľa (resp. zástupcu spoločenstva); Adresa; Tel.číslo; Email; Iné relevantné informácie:

### Kontaktná a zodpovedná osoba pre korešpondenciu

V prípade multilokálnych, či multiregionálnych návrhov uveďte úplné kontaktné informácie jednej osoby, ktorú predkladateľ určil ako hlavnú kontaktnú osobu pre všetku korešpondenciu týkajúcu sa návrhu. Uveďte nasledovné údaje: Priezvisko a meno; Inštitúcia/pozícia; Adresa; Tel. číslo a e-mail; iné relevantné informácie:

### Názov programu, projektu alebo aktivity

Toto je oficiálny názov, ktorý sa objaví v publikovaných materiáloch. Má byť stručný a výstižný. Názvy treba uvádzať latinou, bez špeciálnych typov písma alebo znakov.

Maximálne 200 znakov

### Geografická pôsobnosť

Označte krížikom jednu alebo viac možností.

- Lokálna
- Regionálna

- Národná
- Medzinárodná

### **Konkrétne geografické vymedzenie**

Uveďte lokality, či regióny, v ktorých sa program, projekt alebo aktivita najčastejšie vyskytuje. Ak je aktivita zameraná na konkrétny prvok nehmotného kultúrneho dedičstva, uveďte na aký a opíšte, na akom území je prvok sústredený.

Maximálne 800 znakov

### **Štádium, v ktorom sa program, projekt alebo aktivita nachádza**

Vyberte jednu z možností.

- Realizuje sa
- Dokončené

### **Príslušné spoločenstvo**

Uveďte príslušné spoločenstvo (spoločenstvá), skupinu (skupiny), prípadne jednotlivca (jednotlivcov), ktorých sa navrhovaný program, projekt alebo aktivita týka.

Maximálne 800 znakov

### **Oblasť (oblasti), ktoré program, projekt alebo aktivita reprezentuje**

Vyberte jednu alebo viaceré oblasti.

- ústne tradície a prejavy, vrátane jazyka ako prostriedku nehmotného kultúrneho dedičstva
- interpretačné umenie
- spoločenské praktiky, zvyky, rituály a slávnostné udalosti
- poznatky a obyčaje súvisiace s prírodou a vesmírom
- tradičné remeslo, výtvarný prejav
- Iné

## **B. OPIS PROGRAMU, PROJEKTU ALEBO AKTIVITY**

Toto je kľúčová časť formulára, pretože jasný a úplný opis je zásadný kvôli preukázaniu, že nominovaná aktivita spĺňa hlavné kritériá a takisto hlavnú podmienku o ochrane nehmotného kultúrneho dedičstva definovanú v článku 2 Dohovoru, podľa ktorej:

- ochrana znamená opatrenia zamerané na zabezpečenie životaschopnosti nehmotného kultúrneho dedičstva vrátane identifikácie, dokumentácie, výskumu, zachovania, ochrany, propagácie, zveľaďovania, odovzdávania, a to najmä formou formálneho a neformálneho vzdelávania, ako aj revitalizácie rozličných aspektov takéhoto dedičstva.

### **Stav pred začatím projektu**

Opíšte situáciu, ktorá viedla k vytvoreniu programu, projektu alebo aktivity. Aký bol stav pred začiatkom projektu? Aké priority bolo potrebné stanoviť v oblasti ochrany dotknutého nehmotného kultúrneho dedičstva? Kto ich určil a akým spôsobom?

Maximálne 1600 znakov

### **Ciele projektu**

Uveďte hlavné ciele programu, projektu alebo aktivity.

Minimálne 800 / Maximálne 1600 znakov

### **Ochranné opatrenia**

Opíšte konkrétne ochranné opatrenia (v oblasti identifikácie, dokumentácie, výskumu, zachovania, propagácie, zveľaďovania, odovzdávania), ktoré program, projekt alebo aktivita obsahujú, a dôvody výberu týchto opatrení. Uveďte, ktoré inovačné postupy alebo metódy sa použili (pokiaľ sa použili).

Maximálne 1600 znakov

### **Príslušný orgán (-ny) zapojený (-né) do programu, projektu alebo aktivity**

Uveďte názov a ďalšie kontaktné informácie príslušného orgánu (-ov), prípadne aj meno a titul kontaktnej osoby (osôb), ktorá (ktoré) sa podieľa (-jú) na vykonávaní aktivity na miestnej úrovni. Činnosť súvisiaca s aktivitami môže vyplývať z pracovných povinností alebo môže mať dobrovoľnícky charakter. Jasne uveďte toto rozlíšenie. Uveďte: názov orgánu; adresu; meno a titul kontaktnej osoby; tel. číslo a e-mail; iné relevantné informácie; ak sú do aktivity zapojené viaceré orgány, uveďte rovnaké informácie o každom z nich.

### **Efektívnosť**

Uveďte, akým spôsobom aktivita preukázala, že efektívne prispieva k životaschopnosti dotknutého nehmotného kultúrneho dedičstva.

Minimálne 800 / Maximálne 1600 znakov

### **Hodnotenie výsledkov**

Uveďte konkrétne príklady hodnotení výsledkov aktivity, ktoré sa už vykonali alebo budú vykonané.

Minimálne 800 / Maximálne 1600 znakov

### **Koordinácia ochrany na lokálnej, regionálnej, národnej a/alebo medzinárodnej úrovni**

Nominovaná aktivita by mala podporovať koordináciu úsilia na ochranu nehmotného kultúrneho dedičstva na viacerých úrovniach (lokálnej, regionálnej, národnej a/alebo medzinárodnej). Vysvetlite, akým spôsobom program, projekt alebo aktivita podporujú takúto koordináciu.

Minimálne 800 / Maximálne 1600 znakov

### **Zohľadnenie zásad a cieľov Dohovoru**

Uveďte konkrétne zásady a ciele Dohovoru, ktoré s aktivitou súvisia a vysvetlite, akým spôsobom sa spomenuté zásady a ciele Dohovoru odrážajú v koncepcii a realizácii nominovanej aktivity.

Minimálne 800 / Maximálne 1600 znakov

## **C. ÚČASŤ A SÚHLAS SPOLOČENSTVA**

### **Účasť spoločenstva**

Je nevyhnutné, aby sa aktivita implementovala s účasťou príslušného spoločenstva, skupiny, prípadne jednotlivcov a s ich slobodným, predchádzajúcim a informovaným súhlasom. Opíšte, ako sa dotknuté spoločenstvá, skupiny či jednotlivci aktívne zúčastnili aktivity vo všetkých etapách plánovania a implementácie ochrany.

Minimálne 800 / Maximálne 1600 znakov

### **Súhlas spoločenstva**

Súhlas s nomináciou je potrebné priložiť v písomnej podobe ako samostatnú povinnú dokumentáciu k nominácii. Nižšie uveďte, aké spoločenstvá, skupiny alebo jednotlivci

preukazujú svoj súhlas s nomináciou, aké dokumenty prikladáte a v akej forme (napríklad zápisnica, petícia, potvrdenie, listy a pod.).

### **Lokálny, regionálny, národný a/alebo medzinárodný vzor**

Program, projekt alebo aktivita by mali slúžiť ako lokálny, regionálny, národný, prípadne medzinárodný vzor pre činnosť v oblasti ochrany nehmotného kultúrneho dedičstva. Opíšte, ako môže program, projekt alebo aktivita slúžiť ako vzor pre činnosť v oblasti ochrany.

Minimálne 800 / Maximálne 1600 znakov

### **Ochota spolupracovať**

Predkladateľ (-ia) návrhu, dotknuté spoločenstvo, skupina, prípadne jednotlivci by mali byť ochotní spolupracovať pri šírení osvedčených postupov ochrany nehmotného kultúrneho dedičstva, v prípade, že bude aktivita zapísaná do zoznamu najlepších spôsobov ochrany. Pokiaľ prikladáte podporné dôkazy preukazujúce takúto ochotu najmä zo strany spoločenstva, skupiny, prípadne jednotlivcov, uveďte nižšie, aké dôkazy poskytujete a v akej forme.

Minimálne 400 / Maximálne 1600 znakov

## **D. DOKUMENTÁCIA**

Dokumentácia nižšie sa dôrazne odporúča pre účely hodnotenia návrhu na zápis a lepšieho pochopenia významu aktivity na ochranu nehmotného kultúrneho dedičstva.

### **Fotodokumentácia**

Priložte minimálne 15 fotografií zachytávajúcich súčasný i minulý stav opisovanej aktivity. Každá fotografia musí obsahovať v názve súboru krátky popis a obdobie, z ktorého pochádza (bez diakritiky). Odoslané fotografie budú slúžiť výhradne na interné účely posúdenia a hodnotenia nominácie. Budú poskytnuté k nahliadnutiu len odborným oponentom a členom odbornej komisie.

- Chcem nahrat' priamo tu
- Dokumentáciu nahrám na externé úložisko

Nahrajte skomprimovaný súbor (.zip, .rar, .7zip a pod.) obsahujúci minimálne 15 fotografií. Maximálna veľkosť celého súboru je 30 MB

### **Video dokumentácia**

Odoslané video (audiovizuálny záznam, či dielo) budú slúžiť výhradne na interné účely posúdenia a hodnotenia nominácie. Budú poskytnuté k nahliadnutiu len odborným oponentom a

členom odbornej komisie. Odkaz na YouTube, Vimeo a pod., prípadne na externé úložisko (Dropbox, Google Drive a iné)

### **Ďalšia dokumentácia**

Ďalšie relevantné dokumenty (monografia, zvukový, či obrazový nosič, odkaz na webovú stránku a pod.), ktoré pomôžu pochopiť význam aktivity alebo zviditeľnia úsilie na ochranu nehmotného kultúrneho dedičstva. Uveďte zoznam priložených dokumentov s popisom. (Odporúčame zväžiť množstvo a význam ďalšej dokumentácie.)

### **Meno predkladateľa/-ov návrhu**

Na konci nominácie musí byť uvedené meno osoby/osôb (v prípade viacerých predkladateľov) oprávnenej/-ých konať a podpisovať v mene predkladateľa/-ov a jej/ich podpis.