

Upozornenie

Na odkaze nkd.ludovakultura.sk nájdete online formuláre na predkladanie nominácií do zoznamov nemotného kultúrneho dedičstva Slovenska. Online systém pre vyplňanie a odosielanie formulárov bude aktívny

od 1. 2. 2017.

Dovtedy je Vám k dispozícii obsah formulárov k nahliadnutiu vo formáte PDF, ktoré nájdete nižšie.

Formulár

Návrh na zápis do Reprezentatívneho zoznamu nehmotného kultúrneho dedičstva Slovenska

Identifikačné číslo návrhu: Nevpisujete, priraduje sa pri prijatí formulára

A. ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE O PRVKU

A.1. Predkladateľ (predkladatelia) návrhu

V prípade, že ide o viacerých predkladateľov, uvádzajú sa v poradí, na ktorom sa vzájomne dohodli. Uvedte plný názov, adresu a kontakt na predkladateľa/-ov. Predkladateľ/ia uvedený/í v tomto bode je/sú po úspešnom zápise prvku do zoznamu nositeľom/mi certifikátu o zápise prvku a je/sú tiež zodpovedný/í za vypracovávanie hodnotiacich správ o stave prvku.

Názov inštitúcie/spoločenstva:

Meno a priezvisko predkladateľa (resp. zástupcu spoločnosti):

Adresa:

Email:

Tel.:

Iné relevantné informácie:

A.2. Kontaktná a zodpovedná osoba pre korešpondenciu:

Priezvisko Meno:

Inštitúcia/pozícia:

Adresa:

Tel. číslo a e-mail:

iné relevantné informácie:

A.3. Názov prvku:

Toto je oficiálny názov prvku, ktorý sa objaví v publikovaných materiáloch. Má byť stručný a výstižný. Názvy treba uvádzať latinkou, bez špeciálnych typov písma alebo znakov.

(maximálne 200 znakov)

A.4. Iný názov (názvy) prvku:

Okrem oficiálneho názvu prvku uvedte alternatívny názov (-vy), názov prvku v nárečí príslušného spoločnosti (skupiny ľudí, ktorých sa prvok týka), pokiaľ existuje (-jú), prípadne iný názov, pod ktorým je prvok tiež známy.

(maximálne 200 znakov)

A.5. Kto sú nositelia prvku?

Pomenujte nositeľov prvku, teda príslušné spoločnosti (spoločnosti), skupinu (skupiny), prípadne jednotlivca (jednotlivcov) a opíšte, aký je ich vzťah k nominovanému prvku.

Keďže nehmotné kultúrne dedičstvo môže byť identifikované len pomocou odkazu na spoločnosti, skupiny alebo jednotlivcov, ktorí ho uznávajú ako súčasť svojho kultúrneho dedičstva, je dôležité jasne identifikovať spoločnosti (spoločnosti), skupinu (skupiny), prípadne jednotlivca (jednotlivcov), ktorých sa nominovaný prvok týka. V tejto časti sa vyhnite obsiahlym opisom a sústreďte sa na názov, jasné definovanie a opis skupín alebo jednotlivcov a ich vzťahu k prvku.

(maximálne 1600 znakov)

A.6. Geografická lokalizácia a rozšírenie prvku:

Uvedte informácie o geografickom rozmiestnení prvku a pokiaľ je to možné, lokalitu (-ty), v ktorej sa vyskytuje najviac (kraj, okres, obec/obce, prípadne časti obcí). Ak sa v susedných oblastiach vyskytujú podobné prvky, uvedte túto skutočnosť. Ak sa prvok vyskytuje aj na území viacerých štátov, je potrebné túto informáciu uviesť.

(maximálne 800 znakov)

B. IDENTIFIKÁCIA A DEFINÍCIA PRVKU

B.1. Opis prvku:

Opíšte prvok podľa inštrukcií nižšie.

(minimálne 800 – maximálne 1600 znakov)

Toto je kľúčová časť formulára, pretože jasný a úplný opis je zásadný kvôli preukázaniu, že nominovaný prvok predstavuje významnú súčasť nemotného kultúrneho dedičstva. Nominácia v tomto zmysle musí spĺňať hlavnú podmienku, že nominovaný prvok predstavuje nemotné kultúrne dedičstvo definované v článku 2 Dohovoru o nemotnom kultúrnom dedičstve, to znamená, že prvok:

- je spojený s konkrétnym kultúrnym priestorom;
- pokladajú spoločnosti, skupiny, prípadne jednotlivci za súčasť svojho kultúrneho dedičstva;
- zachováva kultúrnu kontinuitu a je odovzdaný z generácie na generáciu predovšetkým kontaktnou komunikáciou;
- poskytuje príslušným spoločnostiam a skupinám pocit identity a kontinuity, spojitost s prírodou a vlastnou históriou.

V tejto časti formulára by mali byť uvedené všetky dôležité charakteristiky a vlastnosti prvku v takej podobe, v akej existuje v súčasnosti. Treba sa vyhýbať príliš technickým opisom. Predkladatelia návrhov by mali pamätať na to, že táto časť musí prvok objasniť aj čitateľom, ktorí ho predtým nepoznali a nemajú s ním žiadne bezprostredné skúsenosti.

B.2. Oblasť (oblasti), ktoré prvok reprezentuje:

Označte krížikom jednu alebo viaceré oblasti.

- ústne tradície a prejavy, vrátane jazyka ako prostriedku nemotného kultúrneho dedičstva;
- interpretačné umenie;
- spoločenské praktiky, zvyky, rituály a slávnostné udalosti;
- poznatky a obyčaje súvisiace s prírodou a vesmírom;
- tradičné remeslo, výtvarný prejav;
- iné:

B.3. Akú úlohu zohrávajú nositelia (príslušné spoločstvo) pri udržiavaní/zachovávaní prvku ako súčasť vlastného kultúrneho dedičstva?

Opíšte činnosti, ktoré priamo súvisia s prvkom a s jeho praktizovaním.

(minimálne 800 – maximálne 1600 znakov)

B.4. Aké spoločenské a kultúrne funkcie má prvok v súčasnosti?

Vysvetlite, aký význam má prvok pre príslušné spoločstvo a prečo je zachovanie prvku dôležité?

(minimálne 800 – maximálne 1600 znakov)

B.5. Existuje nejaká časť prvku, ktorá nie je zlučiteľná s existujúcimi medzinárodnými nástrojmi upravujúcimi ľudské práva, s požiadavkou vzájomnej úcty medzi spoločnosťami, skupinami a jednotlivcami alebo s trvalou udržateľnosťou?

Ak áno, popíšte. Ak nie, jasne to uveďte.

(maximálne 1400 znakov)

C. ZVIDITEĽNOVANIE A INFORMOVANOSŤ O NEHMOTNOM KULTÚRNOM DEDIČSTVE

C.1. Ako môže zápis prvku prispieť k tomu, aby si ľudia v spoločnosti uvedomili hodnotu nemotného kultúrneho dedičstva vo všeobecnosti? Ako sa môže prostredníctvom zápisu zvýšiť povedomie o jeho význame na miestnej, regionálnej, národnej, prípadne medzinárodnej úrovni?

(minimálne 400 – maximálne 800 znakov)

C.2. Ako môže zápis prvku prispieť k uvedomeniu si dôležitosti kultúrnej rozmanitosti? Ako môže zápis podnietiť komunikáciu medzi príslušným spoločenstvom a jeho okolím: teda medzi nositeľmi – reprezentantmi prvku a inými spoločenstvami, skupinami, či jednotlivcami? Ako môže zápis prispieť k zvýšeniu úcty k ľudskej tvorivosti vo všeobecnosti?

(minimálne 400 – maximálne 800 znakov)

D. ODOVZDÁVANIE A OCHRANNÉ OPATRENIA

D.1. Odovzdávanie prvku:

V tejto časti opíšte, akým spôsobom sa poznatky a zručnosti súvisiace s prvkom odovzdávajú v **súčasnosti**, teda akým spôsobom prebieha prenos poznatkov a praktík súvisiacich s nominovaným prvkom z generácie na generáciu?

(minimálne 800 – maximálne 1600 znakov)

D.2. Zachovávanie prvku:

Akým spôsobom príslušné spoločenstvá, skupiny, prípadne jednotlivci chránia prvok a zabezpečujú jeho životaschopnosť? Aké je ich minulé a súčasné úsilie v tomto smere? Uveďte konkrétne kroky (projekty, programy, iniciatívy) a opíšte ich.

(minimálne 800 – maximálne 1600 znakov)

D.3. Vyznačte jeden alebo viacero ochranných opatrení, ktoré dotknuté spoločenstvá, skupiny alebo jednotlivci prijali alebo v súčasnosti prijímajú:

- odovzdávanie, a to najmä prostredníctvom formálneho a neformálneho vzdelávania;
- identifikácia, dokumentácia, výskum;
- ochrana, záchrana;
- propagácia, zveľaďovanie;
- revitalizácia.

D.4. Navrhované ochranné opatrenia:

Aké opatrenia navrhujete s cieľom zabezpečiť, aby v budúcnosti nebola ohrozená životaschopnosť prvku?

(minimálne 800 – maximálne 1600 znakov)

D.5. Negatívne dôsledky zápisu

Aké ochranné opatrenia navrhujete, aby sa predišlo nežiaducemu poškodzovaniu/dehonestovaniu/prílišnej komercializácii prvku, ktoré by mohli vzniknúť ako neúmyselný dôsledok zápisu a následnej zvýšenej pozornosti zo strany verejnosti?

(maximálne 1600 znakov)

D.6. Spolupráca na ochrane prvku:

Existuje spolupráca pri ochrane prvku medzi dotknutým spoločenstvom a štátom? Ak áno, opíšte, aké sú súčasné i minulé aktivity? Aké sú výsledky tejto spolupráce a ako konkrétne je do nej zapájané príslušné spoločenstvo (skupiny, prípadne jednotlivci)?

(maximálne 1400 znakov)

D.7. Orgány a subjekty podieľajúce sa na ochrane prvku:

Uveďte názov a ďalšie kontaktné informácie príslušného orgánu (-ov), prípadne aj meno a titul kontaktnej osoby

(osôb), ktoré sa podieľajú na ochrane prvku na miestnej úrovni. Starostlivosť o prvok môže vyplývať z pracovných povinností alebo môže mať dobrovoľnícky charakter. Jasne uveďte toto rozlíšenie.

Názov orgánu:

Adresa:

Meno a titul kontaktnej osoby:

tel. číslo:

e-mail:

Iné relevantné informácie:

Ak sa na ochrane prvku podieľajú viaceré subjekty, informácie o nich vpište sem:

E. ÚČASŤ A SÚHLAS SPOLOČENSTVA V NOMINAČNOM PROCESE

E.1. Účasť spoločenstva:

Opíšte, kto a ako sa aktívne podieľal na príprave a vypracovaní nominácie vo všetkých jej etapách. Odporúča sa, aby bola nominácia pripravovaná s účasťou širokej škály všetkých zainteresovaných strán, vrátane (tam kde je to vhodné) miestnych a regionálnych samospráv, spoločenstiev, mimovládnych organizácií, výskumných ústavov a ďalších.

(maximálne 1600 znakov)

E.2. Súhlas spoločenstva:

Slobodný predchádzajúci a informovaný súhlas dotknutého spoločenstva, skupiny, prípadne jednotlivcov, s nomináciou. Súhlas s nomináciou je potrebné priložiť v písomnej podobe, ako samostatnú povinnú dokumentáciu k nominácii. Nižšie uveďte, aké spoločenstvá, skupiny alebo jednotlivci preukazujú svoj súhlas s nomináciou, aké dokumenty prikladáte a v akej forme (napríklad zápisnica, petícia, potvrdenie, listy a pod.).

E.3. Rešpektovanie zvykov a obyčají, ktorými sa riadi prístup k prvku:

Prístup k určitým špecifickým aspektom nehmotného kultúrneho dedičstva alebo k informáciám o tomto dedičstve je niekedy obmedzený zvykmi a obyčajami, ktoré spoločenstvá stanovili a vykonávajú napríklad pre účel zachovania tajomstva vzhľadom na určité poznatky. Uveďte, či takéto praktiky existujú a ak áno, preukážte, že zapísanie prvku a zavedenie ochranných opatrení bude plne rešpektovať tieto zvyky a obyčaje. Opíšte akékoľvek konkrétne opatrenia, ktoré by mohlo byť potrebné prijať na zabezpečenie takéhoto rešpektovania. Ak žiadne takéto praktiky neexistujú, jasne to uveďte.

(maximálne 1400 znakov)

F. DOKUMENTÁCIA

F.1. Povinná dokumentácia

Dokumentácia uvedená nižšie je povinná (s výnimkou upraveného videa, ktoré sa však dôrazne odporúča priložiť) a použije sa na účely posúdenia a hodnotenia nominácie. Bude užitočná tiež pre aktivity zamerané na zviditeľnenie, ak bude prvok zapísaný do reprezentatívneho zoznamu. Technické parametre k povinnej dokumentácii nájdete v časti *Technické špecifikácie dokumentácie*. Krížikom označte štvorčky pre potvrdenie, že k nominácii sú priložené súvisiace položky a že sú v súlade s pokynmi.

- 15 aktuálnych a 15 historických fotografií s vysokým rozlíšením s podrobným popisom;
- postúpenie (-ia) práv súvisiacich s fotografiami (Formuláre FOTO);
- upravené video (zostrihané do 10 min) – dôrazne sa odporúča pre účely hodnotenia, zviditeľnenia a propagácie;
- postúpenie (-ia) práv súvisiacich s video záznamom (Formuláre VIDEO);
- slobodný predchádzajúci a informovaný súhlas s nomináciou.

F.2. Nepovinná dokumentácia:

Ďalšie relevantné dokumenty (monografia, zvukový, či obrazový nosič a pod.), ktoré pomôžu pochopiť význam prvku alebo zviditeľnia úsilie na jeho ochranu. Uveďte zoznam priložených dokumentov s popisom. (Odporúčame zväžiť množstvo a význam ďalšej dokumentácie.)

F.3. Najdôležitejšie publikované referencie:

Predkladateľ môže uviesť zoznam najdôležitejších referencií vypracovaný v podobe štandardného formátu pre bibliografie, ktorý poskytne doplňujúce informácie o prvku, napríklad knihy, články, audiovizuálne materiály, webové stránky.

(maximálne 1800 znakov)

G. PODPIS

G.1. Podpis v mene predkladateľa (-ov) návrhu:

Na konci nominácie musí byť uvedený originálny podpis osoby oprávnenej konať a podpisovať v mene predkladateľa nominácie spolu s jeho/jej menom, titulom a dátumom podania.

Meno, priezvisko, titul:

Dátum podpisu:

Podpis:

Formulár

Návrh na zápis do Zoznamu najlepších spôsobov ochrany nehmotného kultúrneho dedičstva na Slovensku

Identifikačné číslo návrhu: Nevpisujete, priraduje sa pri prijatí formulára

A. NÁZOV A ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE

A.1. Predkladateľ (predkladatelia) návrhu:

V prípade, ak ide o viacerých predkladateľov, uvádzajú sa v poradí, na ktorom sa vzájomne dohodli. Uveďte plný názov a adresu. Predkladateľ/lia uvedený/í v tomto bode je/sú po úspešnom zápise aktivity do zoznamu nositeľom/mi certifikátu o zápise a je/sú tiež zodpovedný/í za vypracovávanie hodnotiacich správ o stave aktivity.

Názov inštitúcie/spoločenstva:

Meno a priezvisko predkladateľa (resp. zástupcu spoločnosti):

Adresa:

Tel. číslo:

Email:

Iné relevantné informácie:

A.2. Kontaktná a zodpovedná osoba pre korešpondenciu:

V prípade multilokálnych, či multiregionálnych návrhov uveďte úplné kontaktné informácie jednej osoby, ktorú predkladateľ určil ako hlavnú kontaktnú osobu pre všetku korešpondenciu týkajúcu sa návrhu.

Priezvisko:

Meno:

Inštitúcia/pozícia:

Adresa:

Tel. číslo a e-mail:

iné relevantné informácie:

A.3. Názov programu, projektu alebo aktivity:

Toto je oficiálny názov, ktorý sa objaví v publikovaných materiáloch. Má byť stručný a výstižný. Názvy treba uvádzať latinkou, bez špeciálnych typov písma alebo znakov.

(maximálne 200 znakov)

A.4. Geografická pôsobnosť:

Označte krížikom jednu alebo viac možností.

Lokálna

Regionálna

Národná

Medzinárodná

A.5. Konkrétne geografické vymedzenie:

Uveďte lokality, či regióny, v ktorých sa program, projekt alebo aktivita najčastejšie vyskytuje. Ak je aktivita zameraná na konkrétny prvok nehmotného kultúrneho dedičstva, uveďte na aký a opíšte, na akom území je prvok sústredený.

(maximálne 800 znakov)

A.6. Štádium, v ktorom sa program, projekt alebo aktivita nachádza:

Označte krížikom jednu z možností.

- Realizuje sa
 Dokončené

A.7. Príslušné spoločenstvo:

Uveďte príslušné spoločenstvo (spoločenstvá), skupinu (skupiny), prípadne jednotlivca (jednotlivcov), ktorých sa navrhovaný program, projekt alebo aktivita týka.

(maximálne 800 znakov)

A.8. Oblasť (oblasti), ktoré program, projekt alebo aktivita reprezentuje:

Označte krížikom jednu alebo viaceré oblasti nehmotného kultúrneho dedičstva, ktoré sú zahrnuté v aktivite. Ak označíte „iné“, opíšte príslušnú oblasť.

- ústne tradície a prejavy, vrátane jazyka ako prostriedku nehmotného kultúrneho dedičstva;
 interpretačné umenie;
 spoločenské praktiky, zvyky, rituály a slávnostné udalosti;
 poznatky a obyčaje súvisiace s prírodou a vesmírom;
 tradičné remeslo, výtvarný prejav;
 iné.

B. OPIS PROGRAMU, PROJEKTU ALEBO AKTIVITY

Toto je kľúčová časť formulára, pretože jasný a úplný opis je zásadný kvôli preukázaniu, že nominovaná aktivita spĺňa hlavné kritériá a takisto hlavnú podmienku o ochrane nehmotného kultúrneho dedičstva definovanú v článku 2 Dohovoru, podľa ktorej:

- *ochrana znamená opatrenia zamerané na zabezpečenie životaschopnosti nehmotného kultúrneho dedičstva vrátane identifikácie, dokumentácie, výskumu, zachovania, ochrany, propagácie, zveľaďovania, odovzdávania, a to najmä formou formálneho a neformálneho vzdelávania, ako aj revitalizácie rozličných aspektov takéhoto dedičstva.*

B.1. Stav pred začatím projektu:

Opíšte situáciu, ktorá viedla k vytvoreniu programu, projektu alebo aktivity. Aký bol stav pred začiatkom projektu? Aké priority bolo potrebné stanoviť v oblasti ochrany dotknutého nehmotného kultúrneho dedičstva? Kto ich určil a akým spôsobom?

B.2. Ciele projektu:

Uveďte hlavné ciele programu, projektu alebo aktivity.

(minimálne 800 – maximálne 1600 znakov)

B.3. Ochranné opatrenia:

Opíšte konkrétne ochranné opatrenia (v oblasti identifikácie, dokumentácie, výskumu, zachovania, propagácie, zveľaďovania, odovzdávania), ktoré program, projekt alebo aktivita obsahujú, a dôvody výberu týchto opatrení. Uveďte, ktoré inovačné postupy alebo metódy sa použili (pokiaľ sa použili).

(maximálne 1600 znakov)

B.4. Príslušný orgán (-ny) zapojený (-né) do programu, projektu alebo aktivity:

Uveďte názov a ďalšie kontaktné informácie príslušného orgánu (-ov), prípadne aj meno a titul kontaktnej osoby (osôb), ktorá (ktoré) sa podieľa (-jú) na vykonávaní aktivity na miestnej úrovni. Činnosť súvisiaca s aktivitami môže vyplývať z pracovných povinností alebo môže mať dobrovoľnícky charakter. Jasne uveďte toto rozlíšenie.

Názov orgánu:

Adresa:

Meno a titul kontaktnej osoby:

tel. číslo a e-mail:

Iné relevantné informácie:

Ak sú do aktivity zapojené viaceré orgány, informácie o nich vpíšte sem:

B.5. Efektívnosť:

Uvedte, akým spôsobom aktivita preukázala, že efektívne prispieva k životaschopnosti dotknutého nehmotného kultúrneho dedičstva.

(minimálne 800 – maximálne 1600 znakov)

B.6. Hodnotenie výsledkov:

Uvedte konkrétne príklady hodnotení výsledkov aktivity, ktoré sa už vykonali alebo budú vykonané.

(minimálne 800 – maximálne 1600 znakov)

B.7. Koordinácia ochrany na lokálnej, regionálnej, národnej a/alebo medzinárodnej úrovni:

Nominovaná aktivita by mala podporovať koordináciu úsilia na ochranu nehmotného kultúrneho dedičstva na viacerých úrovniach (lokálnej, regionálnej, národnej a/alebo medzinárodnej). Vysvetlite, akým spôsobom program, projekt alebo aktivita podporujú takúto koordináciu.

(minimálne 800 – maximálne 1600 znakov)

B.8. Zohľadnenie zásad a cieľov Dohovoru:

Uvedte konkrétne zásady a ciele Dohovoru, ktoré s aktivitou súvisia a vysvetlite, akým spôsobom sa spomenuté zásady a ciele Dohovoru odrážajú v koncepcii a realizácii nominovanej aktivity.

(minimálne 800 – maximálne 1600 znakov)

C. ÚČASŤ A SÚHLAS SPOLOČENSTVA

C.1. Účasť spoločenstva:

Je nevyhnutné, aby sa aktivita implementovala s účasťou príslušného spoločenstva, skupiny, prípadne jednotlivcov a s ich slobodným, predchádzajúcim a informovaným súhlasom. Opíšte, ako sa dotknuté spoločenstvá, skupiny či jednotlivci aktívne zúčastnili aktivity vo všetkých etapách plánovania a implementácie ochrany.

(minimálne 800 – maximálne 1600 znakov)

C.2. Súhlas spoločenstva:

Súhlas s nomináciou je potrebné priložiť v písomnej podobe ako samostatnú povinnú dokumentáciu k nominácii. Nižšie uvedte, aké spoločenstvá, skupiny alebo jednotlivci preukazujú svoj súhlas s nomináciou, aké dokumenty prikladáte a v akej forme (napríklad zápisnica, petícia, potvrdenie, listy a pod.).

C.3. Lokálny, regionálny, národný a/alebo medzinárodný vzor:

Program, projekt alebo aktivita by mali slúžiť ako lokálny, regionálny, národný, prípadne medzinárodný vzor pre činnosť v oblasti ochrany nehmotného kultúrneho dedičstva. Opíšte, ako môže program, projekt alebo aktivita slúžiť ako vzor pre činnosť v oblasti ochrany.

(minimálne 800 – maximálne 1600 znakov)

C.4. Ochota spolupracovať:

Predkladateľ (-ia) návrhu, dotknuté spoločenstvo, skupina, prípadne jednotlivci by mali byť ochotní spolupracovať pri šírení osvedčených postupov ochrany nehmotného kultúrneho dedičstva, v prípade, že bude aktivita zapísaná do zoznamu najlepších spôsobov ochrany. Pokiaľ prikladáte podporné dôkazy preukazujúce takúto ochotu najmä zo strany spoločenstva, skupiny, prípadne jednotlivcov, uvedte nižšie, aké dôkazy poskytujete a v akej forme.

(minimálne 400 – maximálne 1600 znakov)

D. DOKUMENTÁCIA

D.1. Povinná dokumentácia

Dokumentácia uvedená nižšie je povinná (s výnimkou upraveného videa, ktoré sa však dôrazne odporúča priložiť) a použije sa na účely posúdenia a hodnotenia nominácie. Bude užitočná tiež pre aktivity zamerané na zviditeľnenie, ak bude aktivita zapísaná do zoznamu najlepších spôsobov ochrany. Technické parametre k povinnej dokumentácii nájdete v časti *Technické špecifikácie dokumentácie*. Krížikom označte štvorčeky pre potvrdenie, že k nominácii sú priložené súvisiace položky a že sú v súlade s pokynmi.

- 15 aktuálnych a 15 historických fotografií s vysokým rozlíšením s podrobným popisom
- postúpenie (-ia) práv súvisiacich s fotografiami (Formuláre FOTO)
- upravené video (zostrihané do 10 min) – dôrazne sa odporúča pre účely hodnotenia, zviditeľnenia a propagácie
- postúpenie (-ia) práv súvisiacich s video záznamom (Formuláre VIDEO)
- slobodný predchádzajúci a informovaný súhlas s nomináciou

D.2. Nepovinná dokumentácia:

Ďalšie relevantné dokumenty (monografia, zvukový, či obrazový nosič a pod.), ktoré pomôžu pochopiť význam aktivity alebo zviditeľnia úsilie na jeho ochranu. Uvedte zoznam priložených dokumentov s popisom. (Odporúčame zvážiť množstvo a význam ďalšej dokumentácie.)

E. PODPIS

E.1. Podpis v mene predkladateľa (-ov) návrhu:

Na konci nominácie musí byť uvedený originálny podpis osoby oprávnenej konať a podpisovať v mene predkladateľa nominácie spolu s jeho/jej menom, titulom a dátumom podania.

Meno, priezvisko, titul:

Dátum podpisu:

Podpis: